

ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลเกี่ยวกับเงินอุดหนุนทางการศึกษา สำหรับนักศึกษาพิการผ่าน

STC.



นักศึกษา ; แสดงความจำนง และจัดเตรียมเอกสาร

1. สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
3. สำเนาบัตรประจำตัวคนพิการ
4. ใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียนเรียน หรือหลักฐานการลงทะเบียนเรียน
5. สำเนาอื่น ๆ ได้แก่ ใบรับรองแพทย์, ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล
ใบรายงานผลการเรียนเป็นต้น
(พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องด้วยตนเองทุกรายการ)

ตรวจสอบคุณสมบัตินักศึกษาพิการ

สัมภาษณ์และสอบถามข้อสงสัยเพิ่มเติม เพื่อปรับปรุงข้อมูลรายบุคคลของนักศึกษาพิการ

แจ้งข้อมูลรายชื่อนักศึกษาพิการ

พร้อมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนทางการศึกษาไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

สกอ.ตรวจสอบคุณสมบัติ/อนุมัติ และสรุปจำนวนนักศึกษาพิการ
แจ้งกองทุนส่งเสริมและพัฒนาศึกษาสำหรับคนพิการ (ศธ)
เพื่อรับเงินอุดหนุนทางการศึกษา

กองทุนฯ โอนเงินอุดหนุนทางการศึกษามายัง สกอ.

สกอ. โอนเงินอุดหนุนทางการศึกษามายัง วทส.

วทส. จัดทำประกาศรายชื่อนักศึกษาพิการที่ได้รับการอุดหนุน
และติดต่อนักศึกษาพิการเพื่อแสดงหลักฐานโอนเงิน

นักศึกษา แจ้งเลขที่สมุดบัญชี ธ.กรุงไทย สำหรับการรับโอนเงินอุดหนุน

วทส. จัดส่งหลักฐานใบเสร็จรับเงินให้ สกอ.

วทส. รายงานผลการศึกษาของนักศึกษาพิการ (เดือน กันยายน ของทุกปี)